

Vorgaben für das Betriebspraktikum zum Erwerb der Fachhochschulreife

Der Abschluss der zweijährigen höheren Berufsfachschule Metalltechnik bestätigt den schulischen Teil der Fachhochschule. Um die volle Fachhochschulreife zu erlangen, die auch zu der Aufnahme eines Studiums an einer Fachhochschule berechtigt, sind insgesamt 24 Wochen Praktikum in einem dem Profil entsprechenden Bereich erforderlich. Davon sind **8 Wochen** in den berufsbezogenen Lernbereich der schulischen Ausbildung integriert (Abschnitt III Nr. 2 a der Praktikum-Ausbildungsordnung). **2 Wochen** Praktikum sind am Ende des ersten Schuljahres verpflichtend (Abschnitt III Nr. 2c der Praktikum-Ausbildungsordnung).

Nach Beendigung der Schulzeit sind weitere **14 Wochen** Praktikum zu absolvieren. Praktikant*innen müssen einen Tätigkeitsnachweis erbringen, der eine Kurzbeschreibung der täglichen Arbeiten enthält und vom Ausbildungsbetrieb bestätigt wird. Pro Betrieb ist das ausgefüllte Formular „Bescheinigung eines Betriebspraktikums“ oder ein vergleichbares Dokument vorzulegen.

Das Praktikum muss dem **beruflichen Schwerpunkt** des Bildungsgangs entsprechen. Von den folgenden 12 Tätigkeitsbereichen müssen mindestens 8 Bereiche nachgewiesen werden.

(1)	Spanende Fertigungsverfahren	1-2 Wochen
(2)	Umformende Fertigungsverfahren	1-2 Wochen
(3)	Urformende Fertigungsverfahren	1-2 Wochen
(4)	Füge- und Trennverfahren	1-2 Wochen
(5)	Oberflächentechnik, Wärmebehandlung	1-2 Wochen
(6)	Werkzeugbau, Vorrichtungsbau	1-2 Wochen
(7)	Instandhaltung, Wartung, Reparatur	1-2 Wochen
(8)	Messen, Prüfen, Qualitätskontrolle	1-2 Wochen
(9)	Fertigung, Montage	1-2 Wochen
(10)	Forschung, Entwicklung, Konstruktion	1-2 Wochen
(11)	Produktionsplanung und -steuerung	1-2 Wochen
(12)	Produktplanung und -management	1-2 Wochen

Checkliste zur Anerkennung des Betriebspraktikums:

- Vor Antritt des Praktikums ist vorzulegen:
 - Bestätigung durch den Betrieb, dass er zur Ausbildung im Schwerpunkt Metalltechnik berechtigt ist. (Es genügt die Angabe, in welchen maschinentechnischen Ausbildungsberufen er ausbildet.)
 - Bestätigung des Betriebs über Ihr anstehendes Praktikum (Formular „Bestätigung des Praktikumsplatzes“)
- Nach absolviertem Praktikum bitte vorlegen:
 - Bestätigung des Betriebs über Ihre getätigte Praktikumstätigkeit oder
 - Die vom Betrieb ausgefüllte Vorlage „Bescheinigung des Betriebspraktikums“
- Anerkennung des Betriebspraktikums von 24 Wochen:
 - Überprüfen Sie, dass von den zwölf angegebenen Tätigkeitsbereichen mindestens 8 Bereiche abgedeckt sind.
 - Vorlage des Abschlusszeugnisses in Kopie.

Bestätigung eines Praktikumsplatzes

Zeitraum: _____

Praktikant*in: Name: _____
Geburtsdatum /-ort: _____
Adresse: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Betrieb: Name: _____
Branche: _____
Adresse: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Ausbildungsbereiche des Betriebs: _____

Arbeitsbereiche des Praktikums: _____

Ansprechpartner: Name: _____

Tägliche Arbeitszeit: Beginn: _____ Ende: _____

Mittagspause: Beginn: _____ Ende: _____

Weitere Bemerkungen: _____

Betrieb
Datum, Unterschrift, Stempel

Praktikant*in
Datum, Unterschrift

Bescheinigung eines Betriebspraktikums

Praktikant*in: Name: _____
Geburtsdatum /-ort: _____

Betrieb: Name des Betriebs: _____
Branche: _____
Adresse: _____

Praktikumszeitraum: _____

Tägliche Arbeitszeit: Beginn: _____ Ende: _____

Versäumte Arbeitstage des Praktikanten _____

Der / Die oben genannte Praktikant*in hat das Betriebspraktikum ordnungsgemäß unter Anleitung einer Fachkraft absolviert und hatte Einblick in folgende Arbeitsbereiche betrieblicher Praxis.
(Bitte Tätigkeitsbereich und Anzahl der Wochen angeben.)

Betrieb
Ort, Datum

Unterschrift, Stempel

Bescheinigung eines Betriebspraktikums

Die in der Praktikumsbescheinigung aufgeführten Tätigkeitsbereiche sind der Fachrichtung Technik zuzuordnen. Das Betriebspraktikum entspricht den Anforderungen an Betriebspraktika gemäß „Ausbildungsordnung für das gelenkte Praktikum zum Erwerb der Fachhochschulreife (Praktikum-Ausbildungsordnung)“ RdErl. d. Ministeriums für Schule und Weiterbildung vom 11. 12. 2006 (BASS 13 - 31 Nr. 1).

Frau / Herrn _____, geboren am
_____ in _____ wird hiermit ein
einschlägiges Betriebspraktikum von _____ Wochen bestätigt.

Schule

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel